COMUNE DI NARCAO

Provincia Sud Sardegna

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

Approvato con Determinazione n. 22 del 04.02.2020 (n.70 del Registro Generale)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO AA.GG/FINANZIARIO

In esecuzione della propria Determinazione **n. 22 del 04.02.2020 (n. 70 del Registro Generale),** avente ad oggetto "**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1**",

RENDE NOTO

ART. 1
Individuazione del posto

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico, categoria C, posizione economica iniziale C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.
E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge 125/1991 e dall'art. 35 d.lgs. 165/2001.
Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, dai CCNL del personale del comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.
La graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, salvo diverse disposizioni di legge.

ART. 2
Requisiti

Per essere ammessi al concorso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi, dell'art. 38 del D. Lgs. N. 165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implichino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale e ai sensi del DPCM n. 174/1994, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. Il Comune di Narcao ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

c) età non inferiore ad anni 18 alla scadenza del bando;

d) titolo di studio: **diploma di Geometra o perito edile o perito chimico o perito agrario o diploma di maturità rilasciato da istituto tecnico industriale o da istituto professionale per l'industria e l'artigianato o laurea almeno triennale in discipline tecniche o altro titolo equipollente.** Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro paese dell'Unione Europea la verifica dell'equipollenza dei titoli di studio avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. I

titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che tale impiego venne costituito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, non aver subito in un precedente rapporto di lavoro con questa amministrazione provvedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L n. 226/2004;

i) possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità al momento della presentazione della domanda;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso fissato nel presente bando.

ART. 3
Presentazione delle domande – Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla presente selezione, redatta in carta libera secondo il modello A) allegato al presente bando, debitamente datata e sottoscritta, pena l'esclusione (salvo che nell'ipotesi di trasmissione mediante PEC in applicazione delle disposizioni normative vigenti), indirizzata al **Comune di Narcao -Ufficio personale - Piazza Marconi, s.n.c. - 09010 Narcao (SU)**, dovrà essere presentata entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (IV Serie Speciale – Concorsi) e quindi entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 29.03.2020** (ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo),

con le seguenti modalità:

- a mano direttamente all'ufficio Protocollo del COMUNE DI NARCAO negli orari di apertura al pubblico:
  - *mattina*: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 11,30, dalle ore 12.30 alle 13.30;
  - *pomeriggio*: martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,30;
- tramite PEC, intestata esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal AGID, pena l'esclusione, all'indirizzo protocollo@pec.comune.narcao.ci.it.
- tramite raccomandata A/R;

Nel caso di spedizione a mezzo PEC o raccomandata A/R., la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale o sulla ricevuta di accettazione della PEC).

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, pur accettate per tempo dall'Ufficio Postale, pervengano oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Sulla busta di spedizione dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.", oltre al nome, cognome e indirizzo del candidato.

La tassa di concorso, pari a € **10,33** (euro dieci/33), deve essere pagata, entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione, indicando obbligatoriamente come causale *" Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la*

copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico, categoria C, posizione economica C1" con le seguenti modalità:

- versamento sul c.c. postale n. 16365090 intestato a **Comune di Narcao (SU) – Servizio tesoreria.**

Si precisa che, a pena di esclusione dal concorso, non è consentito il pagamento della tassa oltre i termini di presentazione della domanda di partecipazione e che la tassa non è in ogni caso rimborsabile.
I candidati devono redigere la domanda di partecipazione al concorso secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, quanto segue:

a) il cognome e il nome;
b) la data e il luogo di nascita;
c) la residenza anagrafica;
d) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino di uno Stato dell'Unione Europea ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) le eventuali condanne riportate, precisando anche gli eventuali procedimenti penali in corso;
g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
h) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, specificando la data e l'istituto scolastico in cui è stato conseguito, nonché la votazione finale complessiva riportata (nel caso di mancata indicazione della votazione finale, al titolo di studio non verrà attribuito alcun punteggio e varrà soltanto ai fini dell'ammissione al concorso);
i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
j) gli eventuali titoli che danno diritto a riserve, precedenze e preferenze di legge;
k) di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
l) il recapito presso il quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni relative al concorso (in difetto varrà a tal fine la residenza dichiarata);
m) la lingua straniera conosciuta fra inglese e francese;
n) che gli eventuali documenti allegati in copia sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;
o) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679, inserita all'interno del bando di selezione esprimendo il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Alla domanda i candidati devono allegare, ai fini dell'ammissione e/o dell'attribuzione del punteggio disponibile, i seguenti documenti in carta semplice:

a) la ricevuta comprovante il versamento sul c.c. postale n. 16365090 intestato a **Comune di Narcao (SU) – Servizio tesoreria,** della tassa di concorso di **€ 10,33** (euro dieci/33), indicando nella causale la seguente dicitura: *" Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1";*

b) l'autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del d.P.R. 445/2000 attestante:

- il titolo di studio richiesto, con indicazione della votazione complessiva riportata e dell'istituto presso il quale è stato conseguito;
- i titoli culturali, professionali o di servizio utili per la loro valutazione ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- i titoli di precedenza o preferenza di legge.

c) curriculum professionale in formato europeo (*CV Europass*) datato e sottoscritto;
d) elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato dal concorrente;
e) copia fotostatica di un proprio documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del d.P.R. 445/2000, datato e sottoscritto.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000.

ART. 4
Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice del concorso e' costituita con le modalità indicate nell'art. 10 del Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del Comune di Narcao.

ART. 5
Ammissione al concorso e modalità delle comunicazioni

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi:
a) candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda cartacea di ammissione al concorso;
b) candidati che NON abbiano provveduto al pagamento della tassa di concorso entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione;
c) candidati che NON abbiano presentato la domanda di ammissione al concorso entro i termini previsti dal presente bando.
I candidati che rientrano nelle suddette casistiche sono ESCLUSI dal presente concorso.
Viene garantito per la persona disabile, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di partecipazione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione Giudicatrice e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame.
I candidati, qualora in sede di formulazione della domanda di partecipazione al concorso non dichiarino il possesso dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione al concorso medesimo, ovvero, omettano o non presentino nelle forme richieste la prescritta documentazione o la ricevuta comprovante il versamento della tassa, su richiesta dell'Amministrazione, dovranno presentare istanza integrativa o produrre la documentazione o la ricevuta originale comprovante il versamento della tassa, entro e non oltre il giorno di effettuazione della prima prova concorsuale, pena la non ammissione al concorso e conseguente esclusione dallo stesso.
In ogni caso, sia il possesso dei requisiti che il versamento della tassa devono essere posseduti ed effettuati entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione.
L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Narcao e sul sito internet www.comune.narcao.ci.it. Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 6
Valutazione dei candidati

La selezione si articolerà nello svolgimento di una prova scritta, una prova pratica/attitudinale e in un colloquio.
La **prova scritta** verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs n. 267/2000);
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Legislazione sulla manutenzione di Opere Pubbliche;
- Normativa in materia di appalti di lavori pubblici, concessioni, contratti, forniture e servizi, esproprio per pubblica utilità (D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii);
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii)
- Tutela paesaggistica ed ambientale (D. Lgs. n. 42/2004 – L.R. 8/2004 – P.P.R.);
- Nozioni di pianificazione urbanistica, vincolistica, il regolamento edilizio ed il piano regolatore generale;
- Standard urbanistici e zone territoriali omogenee;
- Normativa igienico-sanitaria ai fini dei certificati di abitabilità, agibilità;
- SUAPE;
- DPR n. 327/2001 e ss.mm.ii;
- Legislazione Nazionale e regionale in materia e pianificazione ambientale;
- Normativa in materia di accesso agli atti, trasparenza e privacy;
- Rapporto di pubblico impiego (D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.);

- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Norme sul procedimento amministrativo (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

La prova si intende superata se il candidato ha riportato un punteggio non inferiore a 21/30mi.

La **prova pratica** potrà consistere nella formulazione di atti amministrativi, illustrazione di procedimenti, approfondimenti in ipotesi concrete relative alle materie stabilite per la prima prova.
La prova si intende superata se il candidato ha riportato un punteggio non inferiore a 21/30mi.

La **prova orale** consisterà in quesiti posti al candidato, miranti ad accertare il livello complessivo di preparazione, mediante estrazione a sorte. La prova oltre alle materie delle prove scritte, riguarderà: l'accertamento della conoscenza della lingua inglese (per il quale potrà essere chiamato a far parte della commissione un componente aggiunto); l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
La prova di intende superata se il candidato ha riportato un punteggio non inferiore a 21/30mi.

La possibilità di consultare durante le prove testi di legge non commentati e/o dizionari verrà stabilita discrezionalmente dalla commissione giudicatrice e comunicata agli interessati contestualmente alla convocazione per le prove.
La Commissione dispone di **punti 30** per la valutazione di ciascuna prova e di **punti 30** per la valutazione del colloquio. La votazione complessiva è determinata sommando al voto del colloquio la media dei voti riportati in ciascuna prova.
Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30.
I titoli sono valutati dalla commissione dopo la valutazione delle prove, per i soli candidati risultati idonei. I titoli sono suddivisi in quattro categorie e danno diritto all'attribuzione di un punteggio complessivo fino a **10** così ripartito:

1) Titoli di studio (complessivi 3 punti disponibili)

- Per il titolo di studio richiesto i punti sono attribuiti in proporzione al voto
  a) Diploma fino a punti **1,00**;
  b) Laurea Triennale (L) fino a punti **1,50;**
  c) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) fino a punti **2,00**;
- Per la lode si aggiungono: punti **0,50**
- Per altra laurea attinente alla professionalità richiesta: punti **0,50**
- Per Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca: punti **0,50**

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di più titoli di studio **sarà valutato esclusivamente il titolo di grado più elevato posseduto**.
Il punteggio attribuito alla laurea triennale (L) non si somma al punteggio attribuito alla laurea specialistica (LS), Magistrale (LM) o Diploma di laurea (DL), mentre alla laurea triennale o specialistica si somma il punteggio previsto per il titolo post laurea;

2) Titoli di servizio (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria è valutato il servizio a tempo determinato e indeterminato, presso enti pubblici o aziende private. I punti sono attribuiti in ragione di anno o frazione superiore a 6 mesi:

- Servizio **in qualifica superiore od analoga**: punti **0,50**
- Servizio **in qualifica immediatamente inferiore**: punti **0,20**
- Servizio **in qualifica inferiore di due livelli:** punti **0,10**

3) Titoli vari (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria sono valutati solo i titoli che hanno attinenza con la professionalità connessa al profilo da ricoprire:

- **Pubblicazioni scientifiche** per pubblicazione: punti da **0,10** a **0,50**
- **Corsi** di formazione con esame finale per attestato: punti **0,20**
- **Abilitazioni professionali** conseguite previo esperimento di esame di Stato: punti **0,50**
- **Corsi** di almeno 600 ore con prova finale:

a) con soglia di accesso costituita da laurea triennale (L) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento): punti **0,60**
b) con soglia costituita da titolo inferiore per corso: punti **0,30**

4) Curriculum (1 punto disponibile)

In questa categoria sono valutate complessivamente le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Vi rientrano tirocini, partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, incarichi di insegnamento. Nell'ipotesi di insignificanza del curriculum, la commissione ne dà atto e non attribuisce punteggio.

Nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore a 30, la Commissione può decidere che le suddette prove d'esame siano precedute da una preselezione sulle materie oggetto delle prove, che consisterà in un numero determinato di quiz a risposta multipla da svolgersi in tempi prestabiliti.
La preselezione è effettuata dalla Commissione o direttamente o avvalendosi di aziende specializzate o di esperti in selezione del personale o soggetti comunque competenti.
Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame del concorso i candidati classificati nelle prime 20 posizioni nella graduatoria preselettiva, includendo comunque i candidati pari merito alla ventesima posizione della graduatoria preselettiva.
La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'articolo 5 del presente bando, muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso.
La prova orale potrà essere sostenuta in una o più giornate, secondo l'ordine alfabetico o previa estrazione a sorte della lettera iniziale. Il calendario degli esaminandi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Narcao e si intenderà conosciuto dai candidati ad ogni effetto di legge.

ART. 7
Formazione della graduatoria e nomina in servizio

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (somma dei punti dei titoli, del voto del colloquio e della media dei voti di ciascuna prova) osservando, a parità di punti, le preferenze di legge e con indicazione dei vincitori, cioè dei candidati utilmente collocati nel limite dei posti a selezione.
Il candidato dichiarato vincitore a seguito di selezione sarà invitato, con comunicazione scritta a far pervenire, nel termine non inferiore a giorni 15, i seguenti documenti in carta semplice:

a) i documenti, in originale o copia autentica, il cui possesso venne dichiarato nella domanda di ammissione, attestanti il titolo di studio richiesto e gli eventuali titoli speciali richiesti, in rapporto al profilo professionale, i titoli culturali o di servizio, i titoli di precedenza o preferenza di legge.

b) dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni o dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

Il candidato sarà invitato, con la stessa comunicazione, a firmare il contratto individuale di lavoro sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti e sarà assunto in prova per la durata di mesi 6.
E' condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento.

ART. 8
Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Narcao per le finalità connesse alla procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

ART. 9
Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:
- all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 30 giorni;
- sul sito Internet del Comune www.comune.narcao.ci.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso";

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale de la Repubblica Italiana – sezione speciale "Concorsi".

Ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Narcao e pubblicazione sul sito internet www.comune.narcao.ci.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Non saranno esaminate le domande pervenute a questo Comune prima della pubblicazione all'Albo del presente bando di indizione.

ART. 10
Disposizioni finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti.

Il Comune di Narcao si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire i termini di scadenza o revocare il presente bando qualora si ravvisino motivate ragioni di pubblico interesse.

Al presente bando è allegato un modello di schema di domanda di partecipazione al concorso (All. A).

Ogni altra comunicazione concernente la presente procedura concorsuale sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e si intenderà conosciuta dagli interessati a tutti gli effetti di legge.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Finanziario del Comune di Narcao (CI) – Piazza Marconi, snc - 09010 - Narcao (CI):
Tel. 0781/959023 - 959130 Fax 0781/959726
Email: serviziofinanziario@comune.narcao.ci.it
Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilaria Ibba tel. 0781/959023 interno 207
Il bando è disponibile sul sito internet : www.comune.narcao. ci.it

Narcao,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dr.ssa Ilaria Ibba)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Narcao La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine della partecipazione al concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di un collaboratore tecnico/operaio specializzato – messo comunale, categoria giuridica B3, posizione economica B3.

Il Comune di Narcao garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" , del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex *WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di **Narcao**, con sede in Narcao, nella piazza Marconi snc, C.A.P. 09010 , C.F.81001970920, P. IVA 00535840920, tel: 1781/959023 – 0781/959130, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: (serviziofinanziario@comune.narcao.ci.it)
- PEC: (serviziofinanziario@pec.comune.narcao.ci.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o *DPO*) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Narcao.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali comuni (es: nome, cognome etc.), particolari (es: stato di salute, quali disabilità, anche temporanee etc.) e giudiziari (es: condanne penali) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche,

rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nonché forniti dagli stessi interessati al momento della presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di un collaboratore tecnico/operaio specializzato – messo comunale, categoria giuridica B3, posizione economica B3.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto sono curati soltanto da personale del Comune di Narcao espressamente nominato ed autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono trattati al fine dello svolgimento della partecipazione al concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di un collaboratore tecnico/operaio specializzato – messo comunale, categoria giuridica B3, posizione economica B3.

e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

I suddetti dati sono, altresì, trattati nel rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa unionale e nazionale in materia (Regolamento UE 679/2016, Dlgs 196/2003, D.LGS 33/2013, D.lgs 241/90, D.lgs 267/2000, D.lgs 165/2001), dei provvedimenti amministrativi ed, in generale, delle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento al procedimento in argomento.

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR") e per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b, "GDPR").

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso il Comune di Narcao ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale del Comune di Narcao espressamente nominato ed autorizzato al trattamento nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate dall'interessato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio etc.;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare le conseguenze indicate in dettaglio nel bando di gara relativo alla procedura oggetto della presente informativa.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento (es: membri delle commissioni esaminatrici), ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R, n. 445/2000;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria e/o Autorità amministrative indipendenti, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR").

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 (*"Limitazioni ai diritti dell'interessato"*).

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.